



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE POLO COMMERCIALE "PITAGORA"



Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo - Corso Serale
Sito web: <https://www.pitagorataranto.edu.it>

Via Pupino, 10/A - 74123 Taranto
Tel. 099/4532177 - fax 099/4590122
Via Mascherpa, 6 - 74121 Taranto
Tel. 099/7707180 - fax 099/7793123



Ministero dell'Istruzione



TATD08000P@istruzione.it
TATD08000P@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio : UFBCZL
IPA: istsc_tatd08000p C.F.
90214370737

RdO

Avviso pubblico per la realizzazione di *smart class* per la scuola del secondo ciclo-Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

Titolo del progetto: SMART CLASS PITAGORA
Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A-FESRPN-PU2020-520
CUP: F56J20001260007
GIG: Z282F39AB7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. n. 2440/1923, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. n. 827/1924 e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.P.R. n. 275/1999 concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59";
- Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- Visto** che, ai sensi dei commi 512 e ss. l' art. 1 commi 512 e ss. della L. n. 208/2015 che stabilisce di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. o dal Me.PA per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività di qualsiasi valore;
- Visto** il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", in particolare l'art. 36, comma 2 lett. a, "Contratti sotto soglia" prevede che le stazioni appaltanti possono procedere "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
- Visto** l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 suindicato per il quale l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di

cui all'art. 30, comma 1, di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità e nel rispetto del principio di rotazione in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Visto l'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 ai sensi del quale *"la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione (del contratto) si renda necessario un aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto d'obbligo, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originari"*;

Visto il D.l. n. 129/2018 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*, in particolare l'art. 44, commi 1 e 2, che afferma *"Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del programma annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'istituto assunte ai sensi dell'articolo 45. Nello svolgimento dell'attività negoziale, il dirigente scolastico si avvale della attività istruttoria del D.S.G.A."*;

Vista la deliberazione n. 4 - verbale n. 3 - del 28 febbraio 2019 con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato il Regolamento di Istituto per affidamenti di lavori, servizi e forniture Determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle attività negoziali ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.l. n. 129/2018, in particolare l'art. 3 *"Affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo entro € 10.000 (I.V.A. esclusa)"*;

Visto il P.T.O.F. di Istituto, Prot. n.9133 del 21/10/2020 che nella sua revisione annuale, ai sensi dell'art. 1 comma 12 della L. 107/2015, è stato approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 21/10/202, verbale n. 52, delibera n. 8 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/10/2020 con verbale n.17, delibera n. 9;

Vista la deliberazione n. 4 - verbale n. 11 - del 18 dicembre 2019 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2020;

Visto l'Avviso prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020;

Vista la Delibera n. 2 del Collegio dei docenti del 22/06/2020 relativa all'adesione all'Avviso prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la presentazione della proposta progettuale SMART CLASS PITAGORA;

Vista la Delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 22/06/2019 relativa all'adesione all'Avviso prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la presentazione della proposta progettuale SMART CLASS PITAGORA;

Vista la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (prot. n. AOODGEFID/20844 del 10/07/2020) relative all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 20/07/20 Prot. AOODGEFID-22964 di formale autorizzazione del progetto, inteso a supportare le scuole del secondo ciclo per il potenziamento di forme di didattica digitale, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19 ed alle conseguenti attività di contenimento e prevenzione in ambito scolastico, attraverso l'acquisizione di dispositivi digitali acquistati a sostegno delle ordinarie attività didattiche.

Vista la Determina di formale assunzione in bilancio emanata dal Dirigente Scolastico prot. n. 8656 del 12/10/2020 del finanziamento relativo al progetto in oggetto;

Viste le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/20;

Considerata la verifica delle Convezioni quadro su Consip S.P.A. e dei prodotti su Me.PA - ns. prot. n. 10241 del 13/11/2020 - non soddisfacente le necessità dell'Istituto per la competitività dei prezzi offerti rispetto alla media dei prezzi praticati nella categoria merceologica di riferimento, nonché di altre ragionevoli circostanze quali l'affidabilità e l'idoneità a fornire prestazioni

coerenti con il livello economico e qualitativo atteso dall'Istituto, soprattutto la velocità necessaria per la fornitura causa l'urgenza di procedere all'acquisto dei dispositivi digitali sopra richiamati;

Ritenuto di procedere tramite richiesta di offerta (RdO), con la quale questa Amministrazione richiederà ad almeno tre fornitori selezionati sulla piattaforma MEPA, offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche esigenze;

Ritenuto di utilizzare, per la scelta dell'operatore economico, il criterio del prezzo più basso, che non prevede la nomina di una commissione giudicatrice né di esperti del settore per la valutazione dell'offerta;

Vista la Determina Dirigenziale prot. n.10242 del 13/11/2020 che decreta l'avvio della procedura di affidamento della fornitura delle attrezzature del progetto tramite richiesta di offerta (RDO)

Si avvia

**la procedura di affidamento della fornitura del progetto tramite RdO
Riepilogo delle forniture a base d'asta**

Tipologia	Descrizione	Quantità
Computer, periferiche, dispositivi multimediali e digitali (pc desktop, pc laptop, tablet, smartphone, stampanti, scanner, videoproiettori, videoproiettori interattivi, LIM, ecc)	CHROMEBOOK 14' 4GB/64GB RUGGED LICENZA INCLUSA Processore AMD A4 9120C / 1.6 GHz (2.4 GHz) / 1 MB Cache Memoria RAM 4 GB DDR4 Memoria 64 GB - eMMC SSD eMMC 5.1 Schermo 14" LED 1920x1080 / Full HD Scheda grafica AMD Radeon R4 Webcam Integrata Networking 802.11a/b/g/n/ac, Bluetooth 4.2 Connessioni: 2x USB 3.0, 2x USB-C 3.0 Jack combinato per cuffia/microfono Lettore di schede di memoria microSD Certificato ENERGY STAR Sistema operativo Chrome OS Garanzia del produttore	26

- Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Nadia Bonucci.

- Dichiarazioni dell'operatore economico

L'operatore economico deve dichiarare di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità.

L'operatore economico non in regola con il DURC e con l'emissione della fattura elettronica verrà automaticamente escluso. In caso di aggiudicazione e successivo accertamento del difetto del possesso della documentazione richiesta, sarà prevista la risoluzione del contratto e il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

L'operatore economico deve indicare, altresì, i termini di pagamento decorrente in ogni caso

dall'accertamento, da parte dell'acquirente, della conformità della prestazione ai documenti contrattuali. Si richiede, ai sensi dell'art. 3 comma 7 L. n. 136/2010, la comunicazione circa l'esistenza di conti correnti dedicati in via non esclusiva alla gestione dei movimenti finanziari relativi agli appalti e/o commesse pubbliche e dichiarazione di regolarità ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016

In caso di assegnazione dei servizi sarà obbligatorio procedere con fatturazione elettronica.

Codice CIG: Z282F39AB7

Codice Univoco Ufficio: UFBCZL

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Nadia Bonucci

*(Documento informatico conservato firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)*