



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE POLO COMMERCIALE "PITAGORA"



Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo - Corso Serale
Sito web: <https://www.pitagorataranto.edu.it>

Via Pupino, 10/A - 74123 Taranto
Tel. 099/4532177 - fax 099/4590122
Via Mascherpa, 6 - 74121 Taranto
Tel. 099/7707180 - fax 099/7793123



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

TATD08000P@istruzione.it
TATD08000P@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio : UFBCZL
IPA:
istsc_tatd08000p C.F. 90214370737

Polo Commerciale Pitagora - Taranto
Prot. 0011568 del 10/12/2020
(Uscita)

Avviso pubblico per la realizzazione di *smart class* per la scuola del secondo ciclo-Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Titolo del progetto: “SMART CLASS PITAGORA”
Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A-FESRPON-PU2020-520
CUP: F56J20001260007

CERTIFICAZIONE REGOLARE ESECUZIONE/ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ TARGHE ED ETICHETTE ADESIVE CON LOGO PON A SCOPO PUBBLICITARIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 suindicato per il quale l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all’art. 30, comma 1, di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità e nel rispetto del principio di rotazione in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Visto il D.I. n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”, in particolare l’art. 44, commi 1 e 2, che afferma “Il dirigente scolastico svolge l’attività negoziale necessaria all’attuazione del P.T.O.F. e del programma annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d’istituto assunte ai sensi dell’articolo 45. Nello svolgimento dell’attività negoziale, il dirigente scolastico si avvale della attività istruttoria del D.S.G.A.”;

Vista la deliberazione n. 4 - verbale n. 3 - del 28 febbraio 2019 con la quale il Consiglio d’Istituto ha approvato il Regolamento di Istituto per affidamenti di lavori, servizi e forniture Determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle attività negoziali ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e dell’art. 45 del D.I. n. 129/2018, **in particolare l’art. 2 del Regolamento di Istituto sopra indicato, disciplinante gli “Affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 1.000 (I.V.A. esclusa)”**, ai sensi dell’art. 1 commi 502-503 della L. n. 208/2015, stabilisce che in relazione alla disposizione recata dall’art. 40 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000, l’Istituto scolastico può procedere senza utilizzare i mezzi telematici in attuazione di quanto previsto

dall'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006 e, ai sensi dell'art. 44 commi 1 e 2 del D.I. n.

Viste le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/20 sul corretto adempimento degli obblighi verso l'Autorità di gestione, verso i soggetti attuatori e verso la Commissione UE. *Per ogni progetto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo o del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il beneficiario è tenuto a svolgere una specifica azione di informazione, sensibilizzazione e pubblicità, sostenuta da risorse dedicate. Sussiste, altresì, l'obbligo di apposizione di targhette con logo, codice progetto e indicazione del fondo su tutti i beni acquistati con il FESR.*

Vista la Determina prot. n. 11422 del 05/12/2020;

Visto l'ordine diretto, per la fornitura di materiale per pubblicizzare il progetto 10.8.6A-FESRPON-PU2020-520- "SMART CLASS PITAGORA" n. 5907407;

Esaminato il materiale consegnato dalla Ditta entro i termini stabiliti;

CERTIFICA

la regolare esecuzione del servizio di fornitura previsto dall'ordine di acquisto sul MEPA n. 5907407, prot. n. 11423 del 05/12/2020, da parte della Ditta "DE PA di Oliva Vincenza";

ATTESTA

che la targa e le etichette adesive, acquistate per pubblicizzare il *Progetto: 10.8.6A-FESRPON-PU2020-520 -"SMART CLASS PITAGORA"*, risultano realizzate a regola d'arte, pienamente rispondenti e conformi alle caratteristiche e alla quantità di cui alla richiesta prot. n. 11423 del 05/12/2020.

Il presente atto viene pubblicato, in data odierna, all'Albo pretorio on-line dell'istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Nadia Bonucci

*(Documento informatico conservato firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)*