



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE POLO COMMERCIALE "PITAGORA"

Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo - Corso Serale

Via Pupino, 10/A - 74123 Taranto
Tel. 099/4532177
C.F. 90214370737
Via Mascherpa, 6 - 74121 Taranto
Tel. 099/7707180



TATD08000P@istruzione.it
TATD08000P@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio :
UFBCZLIPA: istsc_tatd08000p
[https:// www.pitagorataranto.edu.it](https://www.pitagorataranto.edu.it)

OGGETTO: Richiesta preventivo per acquisto materiale pubblicitario Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - **Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”**– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Codice Nazionale	Tipologia Intervento	Totale autorizzato	Codice CUP
13.1.2A-FESR PON-PU2021-149	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	€ 49.250,63	F59J21008930006

Codice CIG del progetto: ZAB3549E00

Visto l’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 per il quale l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all’art. 30, comma 1, di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità e nel rispetto del principio di rotazione in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Visto l’art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che prevede che gli obblighi di acquisto sul mercato elettronico non trovino applicazione per importi inferiori a 5.000 euro;

Vista la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097/2016 “Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

Visto il D.Lgs. n. 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

Considerato il D.I. n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Considerato l’art. 44, commi 1 e 2, del D.I. n. 129/2018 che afferma “Il dirigente scolastico svolge l’attività negoziale necessaria all’attuazione del P.T.O.F. e del programma annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d’istituto assunte ai sensi dell’articolo 45. Nello svolgimento dell’attività negoziale, il dirigente scolastico si avvale della attività istruttoria del D.S.G.A.”;

Considerata la deliberazione n. 4 - verbale n. 3 - del 28 febbraio 2019 con la quale il Consiglio d’Istituto ha approvato il Regolamento di Istituto per affidamenti di lavori, servizi e forniture Determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle attività negoziali ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e dell’art. 45 del D.I. n. 129/2018, in particolare l’art.2 “Affidamenti di lavori, servizi e forniture di

importo entro € 1.000 (I.V.A. esclusa)”, stabilisce che in relazione alla disposizione recata dall'art. 40 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000, l'Istituto scolastico può procedere senza utilizzare i mezzi telematici in attuazione di quanto previsto dall'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006 e, ai sensi dell'art. 44 commi 1 e 2 del D.l. n. 129/2018, la procedura di acquisto viene determinata dal Dirigente Scolastico con affidamento diretto tramite determina a contrarre;

Considerate le modifiche al Codice dei contratti introdotte dal decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 convertito dalla legge 14 giugno 2019 n. 55;

Considerata la deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 9 del 15/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. e il Piano di Formazione triennio 2022-2025;

Considerato il P.T.O.F. di Istituto, prot. n. 13428/2021, che nella sua revisione annuale ai sensi dell'art. 1 comma 12 della L. 107/2015, ha ricevuto parere favorevole del Collegio dei Docenti nella seduta del 22/10/2021 con delibera n. 4 - e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/10/2021, delibera n. 6;

Considerato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2022 approvato in data 07/02/2022 dal Consiglio di Istituto con deliberazione n. 3 e verbale n. 3;

Considerato l'avviso pubblico per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione AOODGEFID\Prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 “Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità di investimento 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

Considerata la nota Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto: *Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”* che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa per un importo complessivo di € 49.250,63;

Considerato il decreto di assunzione a bilancio prot. 14559 del 20 novembre 2021 dell'assegnazione finanziaria Fondi Strutturali Europei – Progetto: *13.1.2A-FESR PON-PU-2021-149* - codice CUP *F59J21008930006*;

Dato Atto che il corretto adempimento rispetto agli obblighi di pubblicità costituisce una condizione imprescindibile di ogni intervento finanziato con i Fondi Strutturali;

Considerata in particolare la necessità di provvedere alla pubblicità del progetto mediante la realizzazione di una targa esterna riportante i loghi ufficiali PON e l'intestazione dell'Istituzione Scolastica e di apposizione di targhette adesive con logo, codice progetto e indicazione del fondo su tutti i beni acquistati con il FESR;

Ritenuto di procedere tramite richiesta di preventivo a tre fornitori selezionati e di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del decreto legislativo n. 50/2016 per la scelta dell'operatore economico;

Considerato che il criterio del prezzo più basso non prevede la nomina di una commissione giudicatrice né di esperti del settore per la valutazione dell'offerta;

Considerata la Determina prot.n. 2542 del 19/02/2022:

Si chiede, entro le ore 12:00 del 26 febbraio 2022 un preventivo per l'affidamento della seguente fornitura:

Qtà	Descrizione
n. 1	Targa in forex per esterno cm 40*50 con logo e scritte a colori, come da modello allegato.
n.100	Targhette adesive con logo, codice progetto e indicazione del fondo su tutti i beni acquistati con il FESR, come da modello allegato.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii, si procederà all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta. L'importo a base d'asta per le

spese di pubblicità è pari ad € 492,50 IVA compresa;

Art. 3 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere consegnata entro 15 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario;

Art. 4 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il **Dirigente Scolastico Dott.ssa Nadia Bonucci**.

L'operatore economico deve dichiarare di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità.

L'operatore economico non in regola con il DURC e con l'emissione della fattura elettronica verrà automaticamente escluso. In caso di aggiudicazione e successivo accertamento del difetto del possesso della documentazione richiesta, sarà prevista la risoluzione del contratto e il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

L'operatore economico deve indicare, altresì, i termini di pagamento decorrente in ogni caso dall'accertamento, da parte dell'acquirente, della conformità della prestazione ai documenti contrattuali. Si richiede, ai sensi dell'art. 3 comma 7 L. n. 136/2010, la comunicazione circa l'esistenza di conti correnti dedicati in via non esclusiva alla gestione dei movimenti finanziari relativi agli appalti e/o commesse pubbliche e dichiarazione di regolarità ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016.

Codice CUP: F59J21008930006

Codice CIG: ZAB3549E00

Codice Univoco Ufficio: UFBCZL.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Nadia Bonucci

(Documento informatico conservato e firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e [ss.mm.ii](#))